

Ogłoszenie o naborze nr 24/22
na wolne stanowisko urzędnicze
w Zarządzie Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej
w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a

Opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej ZDMiKP w dniu 14 lipca 2022 roku
(www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl)

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
(t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 530)

Dyrektor ZDMiKP w Bydgoszczy

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze

ds. systemów elektronicznych

w Wydziale Organizacji Transportu

w pełnym wymiarze czasu pracy

I. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje między innymi:

- 1) zarządzanie informacją pasażerską w serwisie internetowym i komórkowym.
- 2) zarządzanie mapą sieci i bazą danych systemu ITS.
- 3) przygotowywanie plików z aktualnymi rozkładami jazdy na potrzeby systemu kontroli punktualności, systemu ITS i tablic informacyjnych.
- 4) zarządzanie informacją pasażerską emitowaną na elektronicznych tablicach informacyjnych zlokalizowanych na przystankach, pętłach, dworcach i węzłach komunikacyjnych.
- 5) przygotowywanie i zarządzanie informacją pasażerską emitowaną na wyświetlaczach LCD zlokalizowanych w środkach komunikacji miejskiej.
- 6) opracowywanie pod względem treści oznakowania, otablicowania i wyposażenia w informacje środków transportu zbiorowego.
- 7) opracowywanie pod względem treści przystankowej informacji pasażerskiej dla komunikacji stałej i czasowej.
- 8) opracowywanie zasad oznakowania przystanków.
- 9) projektowanie, utrzymywanie i zarządzanie prowadzącą i identyfikującą informacją pasażerską na pętłach, dworcach i węzłach.
- 10) współpraca w zakresie przygotowywania i wdrażania planów organizacji komunikacji w przypadkach imprez masowych, planowanych remontów sieci drogowej i torowisk oraz w sytuacjach awaryjnych.
- 11) tworzenie tramwajowych i autobusowych rozkładów jazdy z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania do budowy rozkładów jazdy (obecnie AGC BusMan).
- 12) utrzymywanie i aktualizowanie katalogu symboli stosowanych w komunikacji miejskiej w Bydgoszczy. Utrzymywanie bazy danych symboli umieszczonych na przystankach, dworcach, węzłach i środkach transportu.
- 13) udział w pracach Zespołu Mobilnych Informatorów.
- 14) udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług przewozowych w ramach lokalnego transportu zbiorowego, opracowania studialne oraz oprogramowanie analityczne poprzez.
 - określenie przedmiotu zamówienia,
 - opracowanie warunków technicznych realizacji zamówienia,
 - udział w przygotowywaniu projektów umów,
 - udział w pracach komisji przetargowych,
 - bieżącą współpracę z komórkami ZDMiKP odpowiedzialnymi za przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

II. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem :

a) niezbędne:

- wykształcenie: minimum średnie

- **znajomość:**
 - układu komunikacji miejskiej w Bydgoszczy;
 - ustawy o publicznym transporcie zbiorowym;
 - kodeksu postępowania administracyjnego;
 - planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla miasta Bydgoszczy;
 - ustawy prawo przewozowe;
- umiejętność obsługi komputera, znajomość oprogramowania pakietu Office (w tym dobra znajomość programu Excel);
- uprawnienia do kierowania pojazdem kat. B;
- obywatelstwo polskie,
- mieć pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych, nie być skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz cieszyć się nieposzlakowaną opinią.

b) dodatkowe:

- umiejętność redagowania pism o charakterze urzędowym,
- umiejętność obsługi programów BUSMAN i Corel Draw,
- predyspozycje osobowościowe: umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, umiejętność analitycznego myślenia, odporność na stres, umiejętność pracy pod presją czasu,
- znajomość zagadnień związanych z bazami danych (SQL, Microsoft Access),
- znajomość VBA dla programu Excel (tworzenie makr).

III. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- usytuowanie stanowiska pracy: przy ulicy Toruńskiej 174a, budynek wielopiętrowy, schody i winda,
- obsługa urządzeń wyposażonych w monitory ekranowe,
- wyjazdy w teren.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu czerwcu 2022 roku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

IV. Oczekujemy na Państwa pisemne zgłoszenia zawierające:

- list motywacyjny,
- życiorys /CV/ z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej,
- kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie - według wzoru ze strony internetowej: www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl (zakładka pliki do pobrania),
- oświadczenie kandydata – według wzoru ze strony internetowej: www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl (zakładka pliki do pobrania),
- kserokopie dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia,
- kserokopie dokumentów potwierdzających niezbędne wymagane doświadczenie zawodowe, (świadczenia pracy, referencje, zaświadczenia o zatrudnieniu, zakres obowiązków itp.),
- kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach, umiejętnościach, ukończonych szkoleniach, studiach podyplomowych itp.

Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych jest obowiązany do złożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

V. Wymagane dokumenty można składać:

- osobiście:
w Kancelarii Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, pokój nr 20
- przesłać pocztą na adres:

Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej
85-844 Bydgoszcz, ul. Toruńska 174a

w terminie do 01.08.2022 roku w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

„Nabór na stanowisko ds. systemów elektronicznych - ogłoszenie Nr 24/22”

VI. Inne informacje:

- o zakwalifikowaniu do II etapu naboru – kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
- dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- oferty, które wpłyną do ZDMiKP po określonym terminie lub będą niekompletne, nie będą rozpatrywane.
- o zachowaniu terminu decyduje odpowiednio data wpływu w Kancelarii ZDMiKP lub data stempla pocztowego.

Z kandydatem wyłonionym w drodze konkurencji zostanie zawarta umowa o pracę na czas określony, a w przypadku braku zastrzeżeń zostanie zawarta kolejna umowa o pracę.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej: www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl oraz na tablicy informacyjnej ZDMiKP w Bydgoszczy ul. Toruńska 174a.

p.o. DYREKTORA

Wojciech Nalazek

Naczelnik Wydziału
Organizacyjno-Administracyjnego

Aneta Bartkowiak

